

**Изменения  
УТВЕРЖДЕНЫ**  
Внеочередным Общим собранием членов  
Саморегулируемой организации Ассоциация  
«Гильдия проектных организаций Южного округа»  
Протокол № 1 от 25 января 2019 года

Председатель собрания  В.А. Сивцов

Секретарь собрания  Н.В. Костокрыз

**Изменения  
УТВЕРЖДЕНЫ**  
Очередным Общим собранием членов  
Саморегулируемой организации Ассоциация  
«Гильдия проектных организаций Южного округа»  
Протокол № 1 от 24 июня 2022 года

Председатель собрания  С.Ю. Трухачев

Секретарь собрания  Н.В. Костокрыз

## У С Т А В

### Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Саморегулируемая организация Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа», далее именуемое Ассоциация, является саморегулируемой некоммерческой организацией, основанной на членстве лиц – субъектов профессиональной деятельности (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), осуществляющих подготовку проектной документации, в сфере архитектурно-строительного проектирования и территориального планирования, зарегистрированных на территории Российской Федерации.

Организационно-правовая форма: Ассоциация.

1.2. Полное наименование на русском языке: Саморегулируемая организация Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа».

1.2.1. Сокращенное наименование на русском языке: СРО АСС «ГПО ЮО».

1.3. Местонахождение Ассоциации: Россия, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пер. Халтуринский, дом 85.

По данному адресу размещается единоличный исполнительный орган Ассоциации – Исполнительный директор.

1.4. Ассоциация действует на территории Российской Федерации и для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, вправе создавать и вступать в другие организации, входить в межрегиональные и общероссийские ассоциации, иные союзы некоммерческих организаций в сфере архитектурной деятельности, архитектурно-строительного проектирования и территориального планирования.

1.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными правовыми и нормативными актами Российской Федерации, нормами международного права и настоящим Уставом.

1.6. Ассоциация является саморегулируемой организацией с момента внесения 30 октября 2009 года в государственный реестр саморегулируемых организаций (СРО-П-039-30102009) и вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова «саморегулируемая», «саморегулирование» и производные от слова «саморегулирование» и их иностранные аналоги.

1.7. Ассоциация действует на основе принципов добровольности, гласности, демократии и законности, продолжая и развивая традиции в области профессиональной деятельности проектировщиков России.

1.8. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Ассоциацией и членами Ассоциации.

1.9. Ассоциация считается созданной и приобретает правоспособность юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием на русском языке, бланки и штампы со своим наименованием. Вправе иметь эмблему и т.п. Ассоциация вправе открывать счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами в установленном порядке.

Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.10. Ассоциация является организацией, не имеющей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяющей полученную прибыль между членами Ассоциации.

1.11. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, за исключением имущества переданного в компенсационные фонды Ассоциации (компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств), может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Имущество, приобретенное Ассоциацией, является ее собственностью.

Решение о государственной  
регистрации принято  
Главным управлением Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Ростовской области  
«26» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Ассоциация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом для достижения целей, определенных настоящим Уставом и назначением имущества.

1.12. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением обязательств по увеличению размеров компенсационных фондов Ассоциации в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия работников Ассоциации, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.

Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров), в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Иным собственным имуществом Ассоциация ответственность по обязательствам своих членов не несет.

Ассоциация размещает средства компенсационных фондов в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Российской Федерации, в целях их сохранения и увеличения.

1.13. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, учреждений или организаций не допускается за исключением случаев, когда это обусловлено их правами по осуществлению надзорных или контрольных функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и только в пределах и способами, прямо указанными в законодательстве Российской Федерации.

1.14. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства, государство не отвечает по обязательствам Ассоциации.

1.15. Ассоциация несет ответственность за сохранность документов, обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в государственные архивы и в иные учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.16. При наличии коллизии (противоречия между положениями двух или нескольких норм права либо расхождения между содержанием общеправовых принципов, выраженных в системе норм права, и положениями конкретных норм права) в законодательных актах Российской Федерации, подлежащих применению Ассоциацией, применяется в указанной последовательности следующий порядок разрешения коллизий:

– при коллизии между положениями вступившего в силу для Российской Федерации международного договора и национального права приоритет имеют положения международного договора;

– коллизии между нормами актов федерального уровня и актов субъектов РФ разрешаются по правилам, установленным в п. 5 и п. 6 ст. 76 Конституции РФ в зависимости от предметов ведения;

– коллизии между нормами, содержащимися в актах различной юридической силы, разрешаются на основании принципа, согласно которому действует норма, содержащаяся в акте более высокой юридической силы;

– коллизии между нормами кодифицированных актов, в отношении которых установлен приоритет их норм, разрешаются по общим правилам;

– при коллизии между общими и специальными нормами приоритет имеют специальные нормы;

– при коллизии между ранее действующей нормой и нормой, принятой позднее, которые содержатся в актах одного уровня, приоритет имеет норма, принятая позднее;

– коллизии между нормами различных отраслей права разрешаются по общим правилам;

– коллизии между нормами подзаконных актов различных организаций, не находящихся в подчинении друг у друга, разрешаются в зависимости от их компетенции;

– при коллизии между общеправовыми принципами и нормами права, закрепляющими иные принципы права, либо представительными нормами приоритет имеют общеправовые принципы;

Решение о государственной регистрации принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ростовской области  
«26» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

- при коллизии между нормами, закрепляющими принципы права, не относящиеся к числу общеправовых и представительно-обязывающих норм, действуют общие подходы к разрешению коллизий;
- при коллизии между положениями одного акта приоритет имеет специальное положение.

1.17. К отношениям, возникающим в процессе деятельности Ассоциации, при полном или частичном отсутствии правовых норм, подлежащих применению Ассоциацией в своей деятельности, применяется законодательство, регулирующее сходные отношения, если это не противоречит их существу.

1.18. Если какое-либо из положений настоящего Устава утратит силу вследствие изменений в законодательстве Российской Федерации, то это не будет являться причиной для приостановки действия остальных положений. Применению подлежит норма законодательства Российской Федерации, регулирующая указанное положение.

## 2. ПРЕДМЕТ, ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЦЕЛИ И ФУНКЦИИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Предметом деятельности Ассоциации является повышение качества осуществления архитектурно-строительного проектирования.

2.2. Ассоциация действует на основании следующих принципов:

2.2.1. Добровольное вступление в число его членов и выбытие из числа членов Ассоциации в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, утвержденными в установленном порядке;

2.2.2. Равенство в правах и обязанностях всех членов Ассоциации;

2.2.3. Принятие решений органами управления Ассоциации с учетом интересов большинства членов Ассоциации;

2.2.4. Саморегулирование, информационная открытость;

2.2.5. Внутренний и внешний контроль за деятельностью органов управления Ассоциации;

2.2.6. Осуществление деятельности членами Ассоциации в соответствии с принципами, требованиями и правилами, установленными действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами и правилами (техническими регламентами, стандартами), международными соглашениями по стандартам профессиональной деятельности, внутренними стандартами и правилами Ассоциации, настоящим Уставом и другими внутренними документами Ассоциации, регламентирующими деятельность Ассоциации и членов Ассоциации;

2.2.7. Внешний контроль со стороны Ассоциации за деятельностью членов Ассоциации;

2.2.8. Создание благоприятных условий для профессиональной деятельности членов Ассоциации и повышения их конкурентоспособности.

2.3. Основными целями деятельности Ассоциации являются:

2.3.1. Разработка и установление стандартов и правил деятельности членов Ассоциации, а также контроль за соблюдением требований указанных стандартов и правил;

2.3.2. Разработка и установление требований к членам Ассоциации при подготовке ими проектной документации объектов капитального строительства, а также контроль за соблюдением указанных требований;

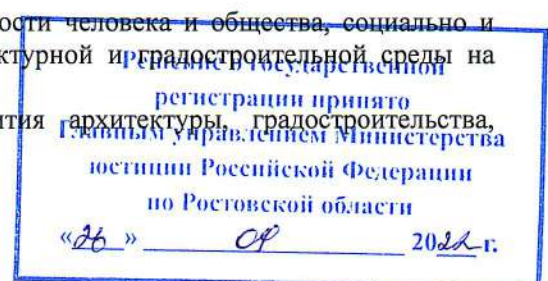
2.3.3. Разработка и установление правил обеспечения гражданской ответственности в случае причинения вреда членами Ассоциации, правил обеспечения имущественной ответственности членами Ассоциации, возникшими вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также контроль за соблюдением требований указанных правил со стороны Ассоциации;

2.3.4. Разработка и установление правил контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, технических регламентов, стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации;

2.3.5. Разработка и установление системы мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, технических регламентов, стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации;

2.3.6. Формирование благоприятной для жизни и деятельности человека и общества, социально и духовно полноценной, экологически чистой и безопасной архитектурной и градостроительной среды на территории Российской Федерации;

2.3.7. Объединение членов Ассоциации в целях развития архитектуры, градостроительства, проектирования, науки и образования в строительной отрасли;



2.3.8. Содействие охране произведений архитектуры, памятников истории и культуры, природных ландшафтов и национального наследия народов Российской Федерации;

2.3.9. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью флоры и фауны, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – «вред») вследствие недостатков выполняемых членами Ассоциации работ, при подготовке им проектной документации объектов капитального строительства;

2.3.10. Содействие в возмещении вреда в случае его причинения членами Ассоциации вследствие недостатков работ при подготовке проектной документации объектов капитального строительства и содействие в возмещении ущерба, возникшего вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.3.11. Повышение качества работ по подготовке проектной документации, а также иных видов деятельности, осуществляемой членами Ассоциации;

2.3.12. Повышение в обществе авторитета, престижа и общественной значимости деятельности членов Ассоциации;

2.3.13. Качественная профессиональная подготовка специалистов членов Ассоциации и индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации;

2.3.14. Постоянная нацеленность на повышение стандартов профессиональной деятельности членов Ассоциации, разработка квалификационных стандартов на специалистов членов Ассоциации, внедрение стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, разработанных национальным объединением;

2.3.15. Содействие в защите законных прав и интересов членов Ассоциации;

2.3.16. Пропаганда передового отечественного и мирового опыта в области проектирования и строительства, развитие сотрудничества с зарубежными и международными организациями архитекторов и проектировщиков;

2.3.17. Создание условий для конкурентоспособности членов Ассоциации;

2.3.18. Разрешение конфликтов и споров, возникающих в процессе деятельности членов Ассоциации.

2.4. Для достижения своих целей Ассоциация вправе осуществлять следующие функции:

2.4.1. Разрабатывать и устанавливать требования к членству в Ассоциации, в том числе требования к вступлению и исключению из него;

2.4.2. Разрабатывать и устанавливать стандарты и правила деятельности членов Ассоциация, а также контролировать соблюдение требований указанных стандартов и правил;

2.4.3. Устанавливать требования к членам Ассоциации, связанные с подготовкой ими проектной документации объектов капитального строительства;

2.4.4. Контролировать соблюдение членами Ассоциации требований, связанных с подготовкой ими проектной документации объектов капитального строительства;

2.4.5. Разрабатывать и устанавливать правила обеспечения гражданской ответственности и ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров членами Ассоциации перед потребителями их услуг и иными лицами, а также контролировать соблюдение требований указанных правил;

2.4.6. Разрабатывать и устанавливать правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, технических регламентов, стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации;

2.4.7. Привлекать к дисциплинарной ответственности членов Ассоциации за несоблюдение ими требований законодательства Российской Федерации, технических регламентов, стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации;

2.4.8. Способствовать повышению качества работ, связанных с подготовкой проектной документации, а также иных видов деятельности, осуществляемых членами Ассоциации, предупреждению причинения вреда вследствие недостатков выполняемых членами Ассоциации работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства и неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.4.9. Содействовать в возмещении вреда в случае его причинения членами Ассоциации вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства и возмещению ущерба за неисполнение или ненадлежащее исполнение членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.4.10. Способствовать разрешению споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между членами Ассоциации и третьими лицами;

2.4.11. Участвовать в организации и проведении независимой экспертизы проектов, разрабатываемых членами Ассоциации в сфере архитектурно-строительного проектирования и территориального планирования, на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, федеральным и региональным нормам (техническим регламентам и стандартам), стандартам, правилам и другим внутренним документам Ассоциации;

2.4.12. Принимать участие в работе третейского суда для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, между членами Ассоциации и потребителями произведенных ими работ, услуг, а также иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах;

2.4.13. Оказывать содействие в защите законных интересов членов Ассоциации в их отношениях с третьими лицами;

2.4.14. Оказывать содействие в защите авторских прав и интеллектуальной собственности членов Ассоциации и их специалистов;

2.4.15. Оказывать содействие в защите законных интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, органами местного самоуправления, правоохранительными, судебными и иными органами;

2.4.16. Оспаривать в судебном порядке акты органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, органов местного самоуправления и действия (бездействия) этих органов, нарушающие права и законные интересы членов Ассоциации;

2.4.17. Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, органами местного самоуправления, а также с международными профессиональными организациями;

2.4.18. Участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и ее субъектов, государственных программ по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью членов Ассоциации, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных и правовых актов;

2.4.19. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении профессиональной деятельности членов Ассоциации;

2.4.20. Осуществлять анализ деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в органы управления Ассоциации в форме отчетов, в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации;

2.4.21. Формировать систему повышения квалификации специалистов членов Ассоциации и индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации;

2.4.22. Организовать и/или принимать участие в аттестации специалистов юридических лиц - членов Ассоциации и индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации, в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, утвержденными в установленном порядке;

2.4.23. Принимать участие в аттестации специалистов организаций, обязательства которых члены Ассоциации обеспечивают и/или по которым несут солидарную (субсидиарную) ответственность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации;

2.4.24. Своевременно вносить сведения о членах Ассоциации в реестр членов Ассоциации и уведомлять уполномоченные органы о данных сведениях в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.4.25. Осуществлять методическую, информационную, консультационную деятельность, способствующую развитию и совершенствованию профессиональной деятельности членов Ассоциации;

2.4.26. Содействовать обмену информацией, установлению связей и развитию сотрудничества между членами Ассоциации и иными лицами, осуществляющими деятельность в смежных или связанных с деятельностью членов Ассоциации областях;

2.4.27. Изучать, обобщать и распространять отечественный и зарубежный опыт в целях развития и регулирования профессиональной деятельности членов Ассоциации, содействовать установлению их связей с зарубежными коллегами, партнерами, государственными, профессиональными и научными организациями, работающими в аналогичных областях деятельности;

2.4.28. Участвовать в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с осуществлением членами Ассоциации профессиональной и иной деятельности, в том числе проектов методик, методических рекомендаций, стандартов, регламентов и иных процедур, связанных с подготовкой проектной документации объектов капитального строительства;

2.4.29. Проводить анализ разработанных проектов нормативных правовых актов, методик, методических рекомендаций, стандартов, регламентов и иных процедур, программных продуктов, аналитических материалов и давать по ним соответствующие заключения органам государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, органам местного самоуправления, юрисдикционным органам, а также иным органам, организациям и лицам;

2.4.30. Разрабатывать методические материалы по применению стандартов, определенных в качестве внутренних стандартов Ассоциации;

2.4.31. Осуществлять исследование цен на работы (услуги) в сфере профессиональной деятельности членов Ассоциации, разрабатывать рекомендации по определению и защите их реальной стоимости, включая рекомендации по обоснованию перед юрисдикционными органами;

2.4.32. Систематически проводить контроль профессиональной деятельности членов Ассоциации, а также осуществлять проверку обоснованности поступающих обращений, жалоб и заявлений, связанных с деятельностью членов Ассоциации. Применять по итогам проведенных проверок деятельность членов Ассоциации меры дисциплинарного воздействия к допустившим нарушения членам Ассоциации;

2.4.33. Взаимодействовать с российскими и международными объединениями субъектов профессиональной деятельности, Ассоциациями, Союзами и т.п., устанавливать и развивать с ними связи и партнерские отношения;

2.4.34. Участвовать в разработке и обсуждении проектов законов и нормативных актов органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, органов власти местного самоуправления, а также государственных программ по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью членов Ассоциации;

2.4.35. Осуществлять благотворительную деятельность, делать пожертвования;

2.4.36. Создавать имущественные фонды для использования их средств в соответствии с целями деятельности Ассоциации;

2.4.37. Эксплуатировать и развивать материально-техническую базу Ассоциации для обеспечения деятельности Ассоциации и ее членов;

### **3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ К САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Обеспечение Ассоциацией соблюдения требований, предъявляемых к саморегулируемой организации.

3.1.1. Для сохранения статуса саморегулируемой организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ассоциация, включая органы ее управления и специализированные органы с целью обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации, предъявляемых к саморегулируемым организациям, обязана:

3.1.1.1. Оказывать содействие повышению эффективности профессиональной деятельности членов Ассоциации в Российской Федерации и других странах;

3.1.1.2. Оказывать содействие в предупреждении причинения вреда вследствие недостатков выполняемых членами Ассоциации работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства и оказывать содействие в предупреждении причинения ущерба вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.1.1.3. Выполнять требования законодательства Российской Федерации к саморегулируемым организациям по количественному и качественному составу членов Ассоциации, а также по количественному и качественному составу специалистов юридических лиц - членов Ассоциации и индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации;

3.1.1.4. Содействовать в возмещении вреда вследствие недостатков выполняемых членами Ассоциации работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства и содействовать в возмещении ущерба вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.1.1.5. Разрабатывать и устанавливать обязательные для членов Ассоциации стандарты, правила и другие внутренние документы Ассоциации, утверждаемые в установленном порядке;

3.1.1.6. Совершенствовать требования к членам Ассоциации, связанные с подготовкой ими проектной документации объектов капитального строительства, а также осуществлять контроль за соблюдением указанных требований;

3.1.1.7. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации (технических регламентов, стандартов), регулирующих профессиональную деятельность членов Ассоциации, а также внутренних стандартов и правил Ассоциации и настоящего Устава;

Сделано в государственной  
регистрации принято  
Главным управлением Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Ростовской области  
«26» \_\_\_\_\_ 2024 г.

3.1.1.8. Устанавливать дополнительную имущественную ответственность членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ, услуг по подготовке проектной документации согласно требованиям законодательства Российской Федерации;

3.1.1.9. Разрабатывать и устанавливать правила обеспечения гражданской ответственности членов Ассоциации, правила обеспечения иной имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями их услуг и иными лицами, а также процедуры контроля со стороны Ассоциации за соблюдением членами Ассоциации требований указанных правил;

3.1.1.10. Обеспечивать надлежащим образом гражданскую и имущественную ответственности членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации посредством формирования компенсационных фондов Ассоциации, а также устанавливать требования к страхованию членами Ассоциации гражданской ответственности и ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.1.1.11. Участвовать, через своих представителей, в разработке проектов законодательных актов, федеральных правил (технических регламентов, стандартов), нормативных документов, регулирующих профессиональную деятельность членов Ассоциации;

3.1.1.12. Разрабатывать и устанавливать правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, технических регламентов, стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации;

3.1.1.13. Осуществлять контроль за соблюдением членами Ассоциации норм и правил (технических регламентов, стандартов), иных нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность членов Ассоциации, в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, стандартами, правилами и другими внутренними документами Ассоциации и принимать соответствующие меры дисциплинарного воздействия в случае их нарушений;

3.1.1.14. Разрабатывать и устанавливать систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, технических регламентов, стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации;

3.1.1.15. Принимать участие в аттестации специалистов юридических лиц - членов Ассоциации и индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

3.1.1.16. Сообщать в уполномоченный федеральный орган надзора о дополнительных к установленным законодательством Российской Федерации (техническими регламентами) требованиях, принятых Ассоциацией в стандартах, правилах и других внутренних документах;

3.1.1.17. Направлять в уполномоченный федеральный орган надзора, осуществляющий ведение государственного реестра саморегулируемых организаций в соответствующей сфере деятельности, требования, положения, стандарты, правила и другие внутренние документы Ассоциации и внесенные в них изменения, а также иные сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.1.18. Вести реестр членов Ассоциации в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации. Предоставлять в открытое пользование содержащуюся в реестре информацию;

3.1.1.19. Выдавать членам Ассоциации, по их запросам, выписки из реестра членов Ассоциации. Осуществлять регистрацию данных выписок в установленном порядке;

3.1.1.20. Обеспечивать информационную открытость Ассоциации посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях следующей информации:

– об учредительных документах Ассоциации;

– о составе членов Ассоциации;

– об условиях, способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ, связанных с подготовкой проектной документации, а также иных работ;

– о членах Ассоциации, прекративших свое членство в Ассоциации, и об основаниях прекращения их членства;

– об условиях членства в Ассоциации;

– о содержании требований к членам Ассоциации, связанных с подготовкой ими проектной документации объектов капитального строительства;

– о содержании требований, положений, стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации, регламентирующих ее деятельность и деятельность членов Ассоциации;

– о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации;

– об единоличном исполнительном органе Ассоциации;

Внесенной  
регистрации принято  
Главным управлением Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Ростовской области

«16» 09 2011 г.



- о принятых в соответствии с осуществляемыми Ассоциацией функциями решениях органов управления Ассоциации и специализированных органов Ассоциации;
- о случаях привлечения членов Ассоциации к дисциплинарной ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления ими профессиональной деятельности, а также требований законодательства Российской Федерации, технических регламентов, положений, стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации;
- о любых исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;
- об исках к Ассоциации, поданных юридическими (физическими) лицами в суды;
- о составе и стоимости имущества компенсационных фондов Ассоциации и информации об их размещении;
- о порядке и способах размещения компенсационных фондов Ассоциации;
- об аттестатах, выданных специалистам членов Ассоциации по результатам аттестации;
- о ходе и результатах экспертизы нормативного правового акта, в проведении которой Ассоциацией принимала участие;
- о результатах проведенных плановых (внеплановых) проверок деятельности членов Ассоциации;
- о годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации и результатах ее аудита;

и иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

3.1.1.21. Организовывать повышение квалификации специалистов юридических лиц - членов Ассоциации и индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации;

3.1.1.22. Осуществлять контроль за соблюдением требований по повышению квалификации специалистов членов Ассоциации не реже одного раза в пять лет;

3.1.1.23. Осуществлять проверку обращений, жалоб и заявлений на действия (бездействие) членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации;

### 3.2. Компенсационные фонды Ассоциации.

3.2.1. Обязательность формирования компенсационных фондов Ассоциации устанавливается законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и решением, принятым членами Ассоциации.

3.2.2. Компенсационные фонды Ассоциации формируются за счет взносов членов Ассоциации, в том числе:

- компенсационный фонд возмещения вреда;
- компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

Необходимые требования к размерам взносов членов Ассоциации в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются законодательством Российской Федерации. Размер и порядок формирования компенсационных фондов Ассоциации определяются в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации – положения о компенсационных фондах, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

3.2.3. В случае осуществления выплат из средств компенсационных фондов Ассоциации:

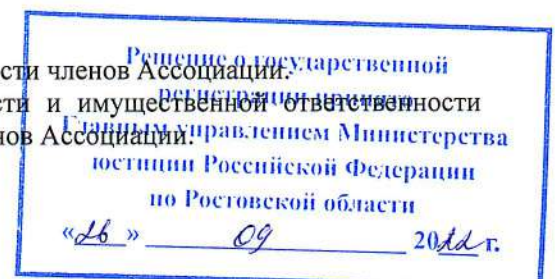
- из компенсационного фонда возмещения вреда, в целях возмещения вреда и судебных издержек, член Ассоциации (бывший член Ассоциации), по вине которого вследствие недостатков работ был причинен вред, а также другие члены Ассоциации должны внести взносы в компенсационный фонд возмещения вреда для его восстановления (солидарная ответственность членов Ассоциации);

- из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, в целях возмещения ущерба и судебных издержек, член Ассоциации (бывший член Ассоциации), по вине которого вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров недостатков работ был причинен ущерб, а также другие члены Ассоциации (заявившие намерение участвовать в заключении договоров подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров) должны внести взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств для его восстановления (субсидиарная ответственность членов Ассоциации).

3.2.4. В случае осуществления выплат из компенсационных фондов Ассоциации сроки внесения взносов в компенсационные фонды и размер компенсационных фондов для их восстановления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

### 3.3. Страхование гражданской и имущественной ответственности членов Ассоциации.

3.3.1. Обязанность страхования гражданской ответственности и имущественной ответственности членов Ассоциации устанавливается решением Общего собрания членов Ассоциации.



3.3.2. Минимально необходимые требования к существенным условиям страхования гражданской ответственности (в случае причинения вреда) и страхования имущественной ответственности (в случае причинения ущерба) членов Ассоциации, в том числе к размерам страховых сумм, устанавливаются внутренними документами Ассоциации, которые утверждаются Общим собранием членов Ассоциации.

#### 4. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут быть российские и иностранные юридические лица (коммерческие и некоммерческие) и индивидуальные предприниматели, деятельность которых связана с подготовкой проектной документации:

- ИП/юр.лица, заключающие договоры подряда на подготовку проектной документации с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения и региональным оператором (при проведении капитального ремонта многоквартирных жилых домов);

- ГУП, МУП, казённые предприятия, юр. лица с гос. участием 51% с государственным или муниципальным участием 51% (собственным участием более 50%) и т.п. при заключении договоров подряда с иными лицами, которые не перечислены в ч. 4.1 ст. 48 ГрК и выполняющие проектную документацию по капитальному ремонту многоквартирных жилых домов (договора подряда с региональными операторами);

- ИП/юр.лица, заключающие договоры подряда на подготовку проектной документации на объекты, относящиеся к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам;

- застройщик, выполняющий подготовку проектной документации самостоятельно (ч. 5 ст. 48 ГрК РФ);

- и иные лица, осуществляющие подготовку проектной документации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Члены Ассоциации в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации. Профессиональная деятельность членов Ассоциации при подготовке проектной документации объектов капитального строительства должна соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, техническими регламентами и иными нормативными актами Российской Федерации.

##### 4.1.1 Член Ассоциации должен:

- уплатить взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации. Размеры взносов и порядок их уплаты устанавливаются законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации – положение о компенсационном фонде возмещения вреда и положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

- уплатить вступительный и членский взносы, размер и порядок внесения которых устанавливается внутренними документами Ассоциации, которые утверждаются Общим собранием членов Ассоциации;

- выполнить требования по страхованию гражданской и имущественной ответственности, в случае принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о необходимости обязательного страхования гражданской и имущественной ответственности членов Ассоциации;

- индивидуальный предприниматель – в случае если он является профессиональным архитектором и/или в штате индивидуального предпринимателя имеются профессиональные архитекторы – члены Союза архитекторов России иметь квалификационные аттестаты или иные документы, подтверждающие право на самостоятельную архитектурную деятельность, выданные Союзом архитекторов России или иной организацией, имеющей право на оказание образовательных услуг в сфере архитектурно-строительного проектирования и территориального планирования;

- юридическое лицо – в случае наличия в органах управления юридического лица профессионального архитектора и /или в штате юридического лица имеются профессиональные архитекторы – члены Союза архитекторов России иметь квалификационные аттестаты или иные документы, подтверждающие право на самостоятельную архитектурную деятельность, выданные Союзом архитекторов России или иной организацией, имеющей право на оказание образовательных услуг в сфере архитектурно-строительного проектирования и территориального планирования;

4.1.2. Руководитель юридического лица (Индивидуального предпринимателя) – члена Ассоциации, самостоятельно организующий подготовку проектной документации, должен иметь квалификационный или иной документ, подтверждающий право на самостоятельную деятельность в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, стандартами и другими внутренними документами Ассоциации;

4.1.3. В состав специалистов юридического лица (Индивидуального предпринимателя) – члена Ассоциации, осуществляющего подготовку проектной документации объектов капитального строительства должны входить физические лица, которые имеют квалификационные <sup>Решение о стандартах документов</sup> или иные документы, подтверждающие право на самостоятельную деятельность в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерацией, стандартами и другими внутренними документами Ассоциации.

сведения о которых внесены в национальный реестр специалистов и руководителей в области архитектурно-строительного проектирования.

4.1.4. Член Ассоциации признает настоящий Устав, принятые Ассоциацией требования, положения, стандарты и правила, а также иные внутренние документы, обязательные для исполнения всеми членами Ассоциации;

4.1.5. Гражданская и имущественная ответственность члена Ассоциации подлежит страхованию в соответствии с требованиями Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации;

4.1.6. Член Ассоциации несет ответственность за качество выполненных им работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства и ее соответствие обязательным требованиям, установленным законодательством Российской Федерацией и нормативно-техническим регламентам;

4.1.7. При осуществлении профессиональной деятельности член Ассоциации должен уважать и не нарушать права интеллектуальной собственности.

4.2. Членом Ассоциации не может быть юридическое лицо или индивидуальный предприниматель:

4.2.1. в отношении которого вступило в законную силу решение суда о признании его банкротом;

4.2.2. не возместившее потребителям работ (услуг), иным лицам убытки, причиненные в результате профессиональной деятельности в сфере архитектурно-строительного проектирования и территориального планирования, установленные в судебном порядке в течение 6 (шести) календарных месяцев с момента вступления в законную силу такого судебного решения.

4.2.3. который является членом другой саморегулируемой организацией того же вида.

4.3. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается Коллегией Ассоциации на основании и в сроки, установленные законодательством Российской Федерацией и внутренними документами Ассоциации.

Порядок принятия новых членов и исключения из членов Ассоциации устанавливается положением о членстве в Ассоциации, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

Кандидат в члены Ассоциации считается членом Ассоциации после вынесения Коллегией Ассоциации решения о принятии кандидата в члены Ассоциации с момента внесения им взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) и включения сведений о нем в реестр членов Ассоциации, в установленном порядке.

4.4. Члену Ассоциации выдается документ, подтверждающий членство в Ассоциации (выписка из Решений заседания Коллегии Ассоциации).

4.5. Решение Коллегии Ассоциации в отказе в приеме в члены Ассоциации может быть обжаловано на Общем собрании членов Ассоциации или в судебном порядке.

4.6. Член Ассоциации имеет право:

4.6.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать и быть избранным, выдвигать своих полномочных представителей в коллегиальный орган управления или в специализированные органы Ассоциации;

4.6.2. Быть внесенным в реестр членов Ассоциации, что дает ему право выполнять работы по подготовке проектной документации объектов капитального строительства;

4.6.3. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

4.6.4. Вносить в Коллегию или специализированные органы Ассоциации предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

4.6.5. Публиковать в печатных изданиях Ассоциации и размещать на сайте Ассоциации информацию о своей деятельности;

4.6.6. Пользоваться всеми видами помощи и услуг (организационных, юридических, информационных, образовательных), предоставляемых Ассоциацией своим членам;

4.6.7. Обращаться в Коллегию Ассоциации за защитой своих законных прав и интересов;

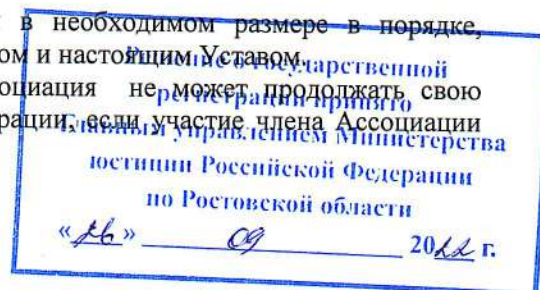
4.6.8. Получать выписку из реестра членов Ассоциации и информацию о деятельности Ассоциации;

4.6.9. Иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления Ассоциации.

4.7. Члены Ассоциации обязаны:

4.7.1. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом;

4.7.2. Участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если участие члена Ассоциации необходимо для принятия таких решений.



4.7.3. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.

4.7.4. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации.

4.7.5. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

4.7.6. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, федеральных и региональных норм (технических регламентов, стандартов), настоящего Устава, требований, положений, стандартов и правил Ассоциации, а также иных внутренних документов Ассоциации, принятых Общим собранием членов Ассоциации и Коллегией Ассоциации;

4.7.7. Своевременно уплачивать вступительные и членские взносы в порядке и размерах, установленных внутренними документами Ассоциации, утвержденными решениями Общего собрания членов Ассоциации;

4.7.8. Вносить взносы в компенсационные фонды Ассоциации в порядке и размере, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, утвержденными решениями Общего собрания членов Ассоциации;

4.7.9. Своевременно обеспечивать страхование гражданской и имущественной ответственности;

4.7.10. Предоставлять информацию о своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в составе и в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации;

4.7.11. Обеспечивать возможность осуществления контроля за своей деятельностью путем участия в плановых (внеплановых) проверках, проводимых Ассоциацией в соответствии с внутренними документами, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации и Коллегией Ассоциации;

4.7.12. Применять все возможные меры для предупреждения причинения вреда членами Ассоциации вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства;

4.7.13. Применять все возможные меры для предупреждения причинения ущерба вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

4.7.14. Нести иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, решений Общего собрания членов Ассоциации, Коллегии Ассоциации и специализированных органов Ассоциации.

4.8. Член Ассоциации может быть исключен из членов Ассоциации в случаях:

4.8.1. которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и внутренним документом Ассоциации - положением о членстве, утвержденным решением Общего собрания членов Ассоциации;

4.8.2. нарушения требований, установленных внутренними документами Ассоциации, утвержденными решениями Общего собрания членов Ассоциации и Коллегии Ассоциации;

4.8.3. Воспрепятствования (отказа) в любых формах проведению представителями Контрольного органа Ассоциации проверки соблюдения членом Ассоциации законодательства Российской Федерации, федеральных и региональных норм (технических регламентов, стандартов), настоящего Устава, требований, положений, стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации, принятых Общим собранием членов Ассоциации, при осуществлении профессиональной деятельности, связанной с подготовкой проектной документации объектов капитального строительства;

4.8.4. Не устранение членом Ассоциации выявленных при проведении проверок нарушений в установленный срок;

4.8.5. Неуплаты вступительного и членского взносов в установленные сроки;

4.8.6. Не внесение взноса в компенсационные фонды Ассоциации в установленные сроки;

4.8.7. Отсутствия у юр.лица (ИП) - члена Ассоциации в штате специалистов, сведения о которых подлежат внесению в национальный реестр специалистов в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

4.8.8. Вступления в силу приговора суда за нарушения требований законодательства Российской Федерации в части осуществления профессиональной деятельности, связанной с подготовкой проектной документации объектов капитального строительства.

4.9. Исключение из членов Ассоциации производится на основании решения Коллегии Ассоциации либо по заявлению члена Ассоциации о добровольном выходе из Ассоциации.

4.10. Исключенное из Ассоциации лицо не вправе получать при выходе из Ассоциации имущество, переданное им в собственность Ассоциации, или стоимость этого имущества, в том числе вступительный и членские взносы, а также взносы в компенсационные фонды Ассоциации.

Решение о государственной  
регистрации принято  
Главным управлением Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Ростовской области

«26» \_\_\_\_\_ 2022 г.

4.11. Исключенный из Ассоциации член вправе получить выписку из соответствующего протокола заседания Коллегии Ассоциации. Член, исключенный из Ассоциации, не вправе ссылаться на членство в Ассоциации с момента его исключения.

4.12. Выписка из соответствующего протокола заседания Коллегии Ассоциации об исключении члена Ассоциации размещается на сайте Ассоциации в сети Интернет в день принятия решения об его исключении и направляется в национальное объединение в установленном порядке.

## 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Коллегия Ассоциации;
- Специализированные органы Ассоциации;
- Исполнительный директор Ассоциации.

5.2. Общее собрание членов Ассоциации.

5.2.1. Общее собрание членов Ассоциации и их полномочных представителей является высшим органом управления Ассоциации и созывается не реже одного раза в год.

Основной функцией Общего собрания членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией уставных целей, в интересах достижения которых она создана.

5.2.2. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается в течение первого полугодия каждого календарного года по решению Коллегии Ассоциации, принимаемому не позднее чем за 40 дней до даты его проведения.

5.2.3. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию не менее 1/3 членов Ассоциации или не менее 1/3 членов Коллегии Ассоциации в срок установленный решением Коллегии Ассоциации.

5.2.4. В решении Коллегии Ассоциации о проведении Общего собрания членов Ассоциации должны быть определены:

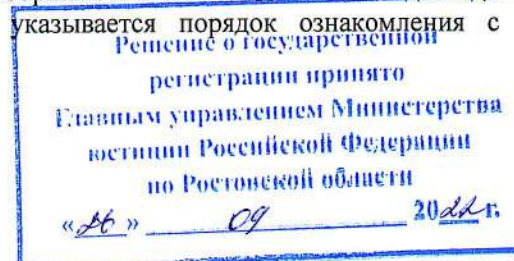
- статус (очередное или внеочередное) Общего собрания членов Ассоциации;
- основание созыва для внеочередного Общего собрания членов Ассоциации;
- дата, место и время проведения Общего собрания членов Ассоциации;
- предварительная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации;
- дата окончания приема предложений членов Ассоциации по повестке дня Общего собрания членов Ассоциации;
- перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членов Ассоциации, а также порядок такого ознакомления;
- порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое (тайное) с использованием бюллетеней);
- иные вопросы, необходимые для подготовки проведения Общего собрания членов Ассоциации.

5.2.5. Предложения в повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания должны быть направлены в Ассоциацию в письменном виде за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 20 дней до очередного или за 10 дней до внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

Предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации могут быть переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием электронной, телефонной, телеграфной, факсимильной связи и т.п.) или вручены лично под расписку. В случае спора член вправе ссылаться на факт подачи предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации только при наличии у него соответствующих доказательств вручения.

Окончательная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации утверждается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, определенном регламентом его проведения с учетом его предварительной повестки дня, сформированной Коллегией Ассоциации.

5.2.6. Исполнительный директор Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания членов Ассоциации с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее чем за 30 дней до проведения очередного Общего собрания или не менее чем за 25 дней до проведения внеочередного Общего собрания. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания членов Ассоциации.



5.2.7. В случае если Общее собрание было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Исполнительный директор Ассоциации уведомляет членов Ассоциации о проведении повторного Общего собрания членов Ассоциации не менее чем за 30 дней до его проведения.

5.2.8. Общее собрание членов Ассоциации проводится в порядке, установленном настоящим Уставом, повесткой дня проведения Общего собрания, предложенной Коллегией Ассоциации, а в неурегулированной названными документами части – решениями Общего собрания членов Ассоциации.

Перед открытием Общего собрания членов Ассоциации проводится регистрация членов Ассоциации или их полномочных представителей, прибывших для участия в Общем собрании. Проведение регистрации членов Ассоциации организует Исполнительный директор Ассоциации.

Регистрация членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, осуществляется на основании данных Реестра членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания, а также документов, удостоверяющих личность членов Общего собрания и их полномочия для участия в Общем собрании членов Ассоциации.

Не зарегистрировавшийся член Ассоциации (представитель члена Ассоциации) не вправе принимать участие в голосовании.

Полномочия представителей членов Ассоциации должны быть подтверждены доверенностью. Доверенность, выдаваемая членом Ассоциации своему представителю для участия в Общем собрании, заверяется подписью руководителя и печатью члена Ассоциации, подписью и печатью индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации либо нотариально.

Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о его проведении время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени членов Ассоциации. Общее собрание открывается Председателем Коллегии Ассоциации, а в его отсутствие – одним из членов Коллегии Ассоциации.

Председательствующий организует выборы Счетной комиссии (Редакционной комиссии) и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания членов Ассоциации.

Председательствующий ведет Общее собрание членов Ассоциации в соответствии с повесткой дня, утвержденной Общим собранием.

5.2.9. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

5.2.9.1. Утверждение настоящего Устава, внесение в него изменений;

5.2.9.2. Определение вида деятельности Ассоциации;

5.2.9.3. Утверждение Положения о Коллегии Ассоциации, избрание, путем тайного голосования, членов Коллегии Ассоциации, принятие решений о досрочном прекращении полномочий членов Коллегии Ассоциации;

5.2.9.4. Утверждение Положения о Председателе Коллегии Ассоциации, избрание, путем тайного голосования, Председателя Коллегии Ассоциации, принятие решения о досрочном прекращении его полномочий;

5.2.9.5. Утверждение Положения об исполнительном органе Ассоциации, избрание единоличного Исполнительного органа - Исполнительного директора Ассоциации, принятие решений о досрочном прекращении его полномочий;

5.2.9.6. Утверждение годовой сметы расходов Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации за указанный период по итогам проведенного ежегодного аудита;

5.2.9.7. Утверждение отчетов Коллегии и Исполнительного директора Ассоциации, представляемых ими не реже одного раза в год;

5.2.9.8. Утверждение документа Ассоциации – положение о компенсационном фонде возмещения вреда;

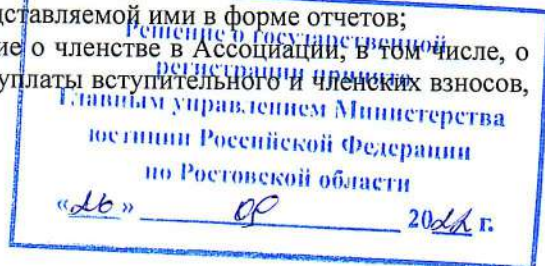
5.2.9.9. Утверждение документа Ассоциации – положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

5.2.9.10. Утверждение документа Ассоциации – положение о реестре членов Ассоциации;

5.2.9.11. Утверждение документа Ассоциации – положение о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию, а также утверждение системы мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации законодательства Российской Федерации, технических регламентов, нормативно-правовых актов и внутренних документов Ассоциации;

5.2.9.12. Утверждение документа Ассоциации – положение о проведении Ассоциацией анализа деятельности членов Ассоциации на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

5.2.9.13. Утверждение документа Ассоциации – положение о членстве в Ассоциации, в том числе, о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного и членских взносов,



а также иные документы, в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о саморегулировании в Российской Федерации;

5.2.9.14. Установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации и порядка их формирования, в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. Определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов, в целях их сохранения и увеличения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

5.2.9.15. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии;

5.2.9.16. Рассмотрение вопросов об исключении из членов Ассоциации на основании заявления членов Ассоциации по которым принято решение Коллегией Ассоциации об исключении из членов Ассоциации;

5.2.9.17. Утверждение правил контроля за соблюдение членами Ассоциации законодательства Российской Федерации, технических регламентов, нормативно-правовых актов и внутренних документов Ассоциации;

5.2.9.18. Принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию - национальное объединение саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату и/или иную некоммерческую организацию, а также о выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

5.2.9.19. Утверждение способов формирования и использования имущества Ассоциации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

5.2.9.20. Принятие иных решений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

5.2.10. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации могут быть отнесены иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2.11. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

При голосовании на Общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

Решения Общего собрания по вопросам, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов присутствующих на собрании членов Ассоциации;

Решения Общего собрания по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Ассоциации.

Решения Общего собрания принимаются открытым или закрытым (тайным) голосованием присутствующих членов Ассоциации.

5.2.12. Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания членов Ассоциации, который ведет секретарь, избираемый Общим собранием. Протокол подписывают председательствующий и секретарь не позднее трех рабочих дней после даты проведения Общего собрания. Протокол Общего собрания составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации (кворум), количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня, распределения голосов присутствующих членов Ассоциации при голосовании по каждому вопросу повестки дня и включает принятые на Общем собрании решения по каждому вопросу повестки дня.

Указанный порядок и сроки оформления решений Общего собрания подлежат применению, если законодательством Российской Федерации или контролирующими органами не устанавливаются иные (специальные) порядок и сроки оформления решения Общего собрания.

За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает председательствующий на Общем собрании.

Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания передается Исполнительному директору Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.

5.2.13. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Ассоциации) Общее собрание признается несостоявшимся.

5.2.14. В течение 5 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации Коллегией Ассоциации назначается дата проведения повторного Общего собрания, которое должно быть проведено не позднее 60 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания.

5.2.15. Если первоначальное Общее собрание признано несостоявшимся, то по решению Коллегии Ассоциации повторное Общее собрание может не проводиться. В таком случае последующее Общее собрание созывается в общем порядке.

Решение о государственной регистрации  
в Едином государственном реестре юридических лиц  
Главным управлением Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Ростовской области  
«26» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

5.2.16. При отсутствии кворума, через час после назначенного времени проведения повторного Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Ассоциации), повторное Общее собрание признается несостоявшимся.

Последующее Общее собрание созывается в общем порядке.

### 5.3. Коллегия Ассоциации.

5.3.1. Коллегия Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, избираемым (тайным голосованием) Общим собранием членов Ассоциации сроком на четыре года из полномочных представителей членов Ассоциации.

5.3.2. Коллегия Ассоциации подотчетна Общему собранию членов Ассоциации и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания, Положением о Коллегии Ассоциации и своими решениями.

5.3.3. Количественный состав Коллегии Ассоциации не может быть менее двенадцати членов. В состав Коллегии входят как представители членов Ассоциации, так и независимые члены. Количество независимых членов не может превышать 1/3 от общего количества членов Коллегии Ассоциации. Состав, сроки и порядок работы Коллегии Ассоциации определяются внутренними документами Ассоциации, которые утверждаются Общим собранием членов Ассоциации.

5.3.4. Каждый член Коллегии Ассоциации имеет один голос.

5.3.5. К компетенции Коллегии Ассоциации относится решение следующих вопросов:

5.3.5.1. Утверждение стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации, регулирующих профессиональную деятельность членов Ассоциации, связанную с подготовкой проектной документации объектов капитального строительства, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

5.3.5.2. Создание и утверждение на постоянной основе специализированных органов Ассоциации - Контрольного и Дисциплинарного комитетов Ассоциации. Разработка и утверждение положений о Контрольном и Дисциплинарном комитетах Ассоциации, принятие решений о досрочном прекращении их полномочий или о досрочном прекращении полномочий их членов и утверждение кандидатур руководителей Контрольного и Дисциплинарного комитетов Ассоциации;

5.3.5.3. Создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов Ассоциации, разработка положений о них и правил осуществления ими деятельности и утверждение кандидатур руководителей специализированных органов Ассоциации;

5.3.5.4. Согласование годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации с представлением его на утверждение Общего собрания Ассоциации;

5.3.5.5. Созыв очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;

5.3.5.6. Заслушивание отчетов Исполнительного директора Ассоциации, руководителей специализированных органов Ассоциации;

5.3.5.7. Принятие решений об исключении из членов Ассоциации за нарушение требований законодательства Российской Федерации, норм настоящего Устава, требований, положений, стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации и Коллегией Ассоциации;

5.3.5.8. Подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности Ассоциации;

5.3.7.9. Контроль за ходом реализации приоритетных направлений деятельности Ассоциации;

5.3.5.10. Утверждение внутренней структуры Ассоциации;

5.3.5.11. Представление на утверждение Общим собранием кандидата либо кандидатов для назначения на должность Исполнительного директора Ассоциации;

5.3.5.12. Принятие решения о назначении даты проведения очередного (внеочередного) Общего собрания членов Ассоциации;

5.3.5.13. Подготовка повестки дня проведения Общего собрания членов Ассоциации;

5.3.5.14. Назначение исполняющего обязанности Исполнительного директора Ассоциации при поступлении заявления Исполнительного директора о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) исполнения им обязанностей до момента избрания Общим собранием членов Ассоциации нового Исполнительного директора;

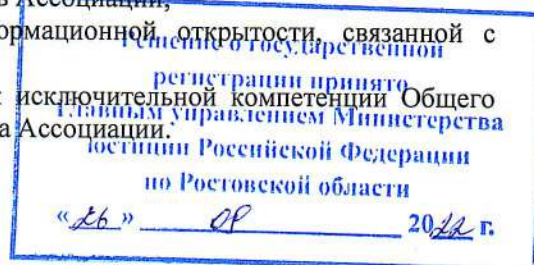
5.3.5.15. Утверждение аудитора для проверки ежегодной финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

5.3.5.16. Принятие решение о приеме в члены Ассоциации;

5.3.5.17. Осуществление контроля по ведению реестра членов Ассоциации;

5.3.5.18. Осуществление контроля за соблюдением информационной открытости, связанной с деятельностью Ассоциации;

5.3.5.19. Решение иных вопросов, которые не относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции исполнительного органа Ассоциации.





5.3.6. Работой Коллегии Ассоциации руководит Председатель Коллегии Ассоциации, избираемый (тайным голосованием) Общим собранием членов Ассоциации из своего состава сроком на четыре года.

5.3.7. Решение Коллегии Ассоциации принимается простым большинством голосов присутствующих, кроме решения о созыве Общего собрания в соответствии с п. 5.2.3.

5.3.8. Заседание Коллегии Ассоциации правомочно, если на нем лично присутствуют более половины членов Коллегии Ассоциации.

5.3.9. Решения Коллегии Ассоциации оформляются протоколом заседания Коллегии Ассоциации. Ведение протокола осуществляется секретарем Коллегии Ассоциации из числа штатных сотрудников Исполнительной дирекции Ассоциации.

Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании Коллегии Ассоциации и секретарем Коллегии Ассоциации. Протокол передается Исполнительному директору Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.

5.3.10. Полномочия члена Коллегии Ассоциации могут быть приостановлены решением Коллегии Ассоциации с последующим вынесением на Общее собрание членов Ассоциации вопроса о досрочном прекращении полномочий члена Коллегии по следующим основаниям:

- на основании заявления члена Коллегии о выходе из состава членов Коллегии по собственному желанию;

- нарушение членом Коллегии Ассоциации требований настоящего Устава, предъявляемых к члену Ассоциации, систематическое уклонение от присутствия на заседаниях Коллегии Ассоциации и (или) участия в обсуждении рассматриваемых вопросов, несоблюдение этических норм поведения, а также по иным основаниям, предусмотренным внутренними документами Ассоциации. Под систематическим уклонением от присутствия на заседаниях Коллегии Ассоциации понимается личное отсутствие члена Коллегии не менее чем на половине заседаний Коллегии Ассоциации в течение года.

- если стало известно, что член Коллегии Ассоциации является членом другой саморегулируемой организации, объединяющей субъектов профессиональной деятельности, связанной с подготовкой проектной документации объектов капитального строительства.

Решение Коллегии Ассоциации о приостановлении полномочий члена Коллегии Ассоциации принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 присутствующих на заседании членов Коллегии Ассоциации.

Член Коллегии Ассоциации, полномочия которого прекращаются досрочно по вышеуказанным обстоятельствам, должен быть письменно извещен о рассмотрении этого вопроса на заседании Коллегии Ассоциации.

Член Коллегии Ассоциации, полномочия которого приостановлены в соответствии с настоящей статьей, не имеет права принимать участие в голосовании при принятии решений Коллегии Ассоциации.

#### 5.4. Исполнительный директор.

5.4.1. Единоличным исполнительным органом управления Ассоциации является Исполнительный директор Ассоциации.

5.4.2. Исполнительный директор Ассоциации является должностным лицом Ассоциации и избирается на определенный Общим собранием срок, который составляет четыре года. Выборы Исполнительного директора Ассоциации могут проводиться отдельно от выборов членов Коллегии Ассоциации для обеспечения преемственности в деятельности Ассоциации.

5.4.3. Отношения между Ассоциацией и Исполнительным директором регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации. Трудовой договор с Исполнительным директором от имени Ассоциации подписывает Председатель Коллегии Ассоциации.

5.4.4. Исполнительный директор подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Коллегии Ассоциации.

5.4.5. К компетенции Исполнительного директора Ассоциации относится решение любых вопросов хозяйственной деятельности Ассоциации, не относящихся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Коллегии Ассоциации, в том числе: Исполнительный директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее интересы перед третьими лицами, совершает сделки от имени Ассоциации, открывает счета в банках, издает приказы, обязательные для исполнения работниками Ассоциации.

5.4.6. Решения Исполнительного директора Ассоциации по вопросам его компетенции принимаются в форме устных или письменных распоряжений, которые оформляются приказами.

5.4.7. Полномочия Исполнительного директора Ассоциации могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания членов Ассоциации:

- по инициативе Коллегии Ассоциации;
- по заявлению Исполнительного директора Ассоциации.

Решение о государственной  
регистрации принято  
Главным управлением Министерства  
экономического развития  
Российской Федерации  
по Ростовской области  
«26» \_\_\_\_\_ 2011 г.

5.4.8. В случае поступления заявления Исполнительного директора Ассоциации о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) Исполнительного директора Ассоциации исполнять обязанности до момента избрания Общим собранием членом Ассоциации нового Исполнительного директора Ассоциации, Коллегия Ассоциации назначает исполняющего обязанности Исполнительного директора Ассоциации до момента избрания Общим собранием нового Исполнительного директора.

5.4.9. Решение о созыве Общего собрания по вопросу о досрочном прекращении полномочий Исполнительного директора Ассоциации принимает Коллегия Ассоциации квалифицированным большинством не менее 2/3 от количества ее членов.

5.4.10. Одновременно с решением о вынесении на Общее собрание членом Ассоциации вопроса о досрочном прекращении полномочий Исполнительного директора Ассоциации Коллегия Ассоциации должна принять решение о включении в повестку дня указанного Общего собрания вопроса по избранию нового Исполнительного директора Ассоциации в соответствии с установленным настоящим Уставом порядком.

5.4.11. Исполнительный директор Ассоциации должен соблюдать интересы Ассоциации прежде всего в отношении целей его деятельности и не вправе использовать возможности, связанные с осуществлением им своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

5.4.12. Исполнительный директор Ассоциации обязан не допускать ситуации, при которой личная заинтересованность (материальная или иная) членом Ассоциации, лиц, входящих в состав органов управления Ассоциации, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации и/или ее членам.

5.4.13. В случае если Исполнительный директор Ассоциации предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Уставом, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Коллегии Ассоциации и осуществлять указанные действия только после принятия Коллегией Ассоциации положительного решения.

5.4.14. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность членом Ассоциации, лиц, входящих в состав органов управления Ассоциации, и которая совершена с нарушением требований пункта 5.4.13. настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

5.4.15. Исполнительный директор не вправе:

- приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;
- заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя профессиональную деятельность, связанную с подготовкой проектной документации объектов капитального строительства;
- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие профессиональную деятельность связанную с подготовкой проектной документации объектов капитального строительства, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;
- являться членом органов управления членом Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

## 6. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ

6.1. Для осуществления деятельности в качестве саморегулируемой организации Коллегия Ассоциации создает специализированные органы. К специализированным органам Ассоциации, создаваемым в обязательном порядке, относятся:

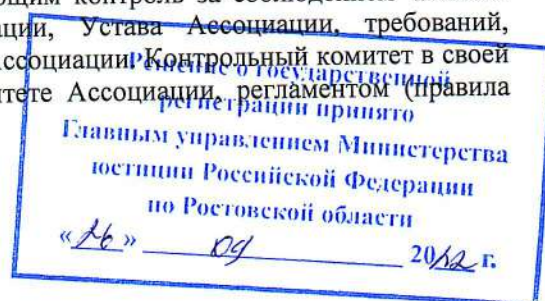
6.1.1. Контрольный комитет.

6.1.2. Дисциплинарный комитет.

Срок полномочий специализированных органов составляет два года.

6.2. Решением Коллегии Ассоциации могут быть созданы иные специализированные органы, действующие на постоянной основе или временной основе.

6.3 Контрольный комитет является органом, осуществляющим контроль за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации, требований, положений, стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации. Контрольный комитет в своей деятельности руководствуется положением о Контрольном комитете Ассоциации, регламентом (правила контроля), утвержденными Общим собранием членом Ассоциации.



6.4. Дисциплинарный комитет является органом о рассмотрении жалоб, обращений и заявлений, связанных с деятельностью членов Ассоциации, а также по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия. Дисциплинарный комитет в своей деятельности руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации, требованиями положений, стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации. Дисциплинарный комитет в своей деятельности руководствуется положением о Дисциплинарном комитете Ассоциации, дисциплинарным регламентом, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

6.5. Порядок рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия устанавливается Дисциплинарным регламентом, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

6.6. Контрольный и Дисциплинарный комитеты, а также иные специализированные органы Ассоциации действуют самостоятельно на основании утвержденных положений о них, утвержденных в установленном порядке.

## **7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ**

7.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные имущественные взносы (в т.ч. вступительные, членские взносы) и пожертвования;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах.

7.2. Для обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями и иными лицами, Ассоциация формирует компенсационные фонды в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размерах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

7.3. Порядок формирования, размещения и инвестирования средств компенсационных фондов определяется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и документами Ассоциации - положение о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации и положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

7.4. Основания и порядок осуществления выплат из компенсационных фондов устанавливается в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и документами Ассоциации - положение о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации и положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

7.5. Не допускается осуществление выплат из компенсационных фондов Ассоциации за исключением выплат в целях обеспечения гражданской и имущественной ответственности членов Ассоциации, в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. Не допускается возврат взносов из компенсационных фондов Ассоциации членам Ассоциации, кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.6. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации ущерба, не может быть наложено на средства компенсационных фондов Ассоциации.

7.7. Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, а также учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие профессиональную деятельность, связанную с подготовкой проектной документации объектов капитального строительства и становиться участником таких хозяйственных товарищества и обществ.

7.8. Ассоциация не вправе осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

и совершать следующие сделки, если  
и государственной  
регистрации принято  
Главным управлением Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Ростовской области  
«26» 09 2022 г.

7.8.1 предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

7.8.2. выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

7.8.3. приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;

7.8.4. обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

7.8.5. выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

7.8.6. совершать иные сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.9. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и подлежит обязательному ежегодному аудиту. Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность Ассоциации по итогам проведенного ежегодного аудита утверждается Общим собранием членов Ассоциации и размещается на сайте Ассоциации в сети Интернет в установленном порядке.

## 8. СИМВОЛИКА АССОЦИАЦИИ

8.1. Официальным символом Ассоциации является эмблема.

8.2. Смысловое значение эмблемы является средством идентификации Ассоциации среди иных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации. В изображении используются стилизованные элементы - заглавные буквы аббревиатуры слов «Гильдия проектных организаций» - «ГПО».

8.3. Описание символики Ассоциации: эмблема Ассоциации представляет собой знак, собранный из стилизованного изображения букв «ГПО», которые вписаны в квадрат.

Квадрат пропорционально разделен указанными буквами на доли (по вертикали и горизонтали), которые окрашены в серый цвет. Интервал между буквами - белого цвета (либо иного другого цвета, на котором размещена эмблема Ассоциации). Интервал равен  $\frac{1}{2}$  толщине букв. Толщина интервала внутри буквы «О» равна толщине букв.

8.4. Эмблема символизирует объединение членов Ассоциации – индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере проектирования на территории Российской Федерации.

8.5. Изображение эмблемы приведено в Приложении к Уставу.

8.6. При воспроизведении эмблемы Ассоциации следование эталонному изображению является обязательным.

8.7. Порядок использования символики Ассоциации.

8.7.1. Эмблема Ассоциации может воспроизводиться:

- на фасаде здания, в котором располагается Ассоциация;

- в рабочих кабинетах Ассоциации;

- в залах заседаний Ассоциации;

- на удостоверениях и визитных карточках Председателя и членов Коллегии, сотрудников Исполнительной дирекции Ассоциации;

- в качестве элемента оформления официального печатного издания и сайта Ассоциации;

- на бланках Ассоциации и ее органов;

- на Свидетельствах о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выдаваемых членам Ассоциации;

Решение о государственной  
регистрации принято  
Главным управлением Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Ростовской области

«16» \_\_\_\_\_ 2017 г.

- на печатной, полиграфической, рекламно-информационной, аудиовизуальной, программной продукции, изготавливаемой по заказу Ассоциации;

- и иных документах и материалах, связанных с текущей деятельностью Ассоциации.

8.7.2. Символика Ассоциации может использоваться:

- на выпускаемой Ассоциацией информационной продукции, в том числе размещаемой в средствах массовой информации и в сети Интернет;

- на любом имуществе, находящемся в собственности Ассоциации;

- при оформлении официальных и иных мероприятий, проводимых Ассоциацией;

8.7.3. Иные случаи использования символики Ассоциации могут устанавливаться решением Коллегии Ассоциации.

8.8. Исполнительная дирекция Ассоциации обеспечивает изготовление, закупку и использование изделий с символикой Ассоциации.

## **9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.**

9.1. Решение об утверждении Устава, а также о внесении изменений и дополнений в Устав принимается на Общем собрании членов Ассоциации, если за него проголосовало квалифицированное большинство присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

9.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в учредительные документы Ассоциации, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что их государственная регистрация некоммерческой организации. Изменения учредительных документов Ассоциации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

9.3. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.4. Решение о ликвидации или реорганизации Ассоциации принимается на Общем собрании членов Ассоциации открытым голосованием, если за него проголосовало квалифицированное большинство присутствующих на собрании членов Ассоциации.

Ликвидация Ассоциации производится Ликвидационной комиссией (Ликвидатором), назначенной Общим собранием членов Ассоциации или судом. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе выступает в суде от имени ликвидируемой Ассоциации.

Порядок ликвидации Ассоциации определен действующим законодательством Российской Федерации.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых была создана Ассоциация и (или) на благотворительные цели.

9.5. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику. При отсутствии правопреемника и прекращении деятельности документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Документы членов Ассоциации передаются на хранение в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями законодательством Российской Федерации.

9.6. Деятельность Ассоциации может быть также прекращена и по другим основаниям в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Деятельность Ассоциации может быть прекращена:

1) по решению Общего собрания членов Ассоциации;

2) по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

## 10 . ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной  
регистрации принято  
Главным управлением Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Ростовской области


«*дв*» \_\_\_\_\_ *дп* \_\_\_\_\_ 20*11* г.

*Иванов*  
*Ирина*  
*Ивановна*  
*Иванов*


Содержание  
1. Общие сведения  
2. Состав участников  
3. Цели и задачи  
4. Структура  
5. Финансирование  
6. Иные сведения

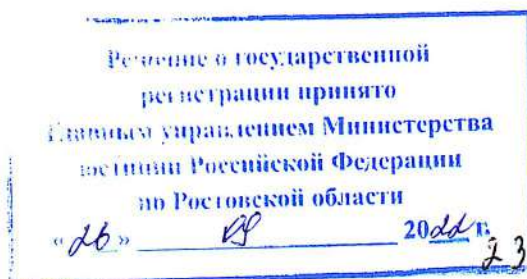
изаций Южного округа»

**Изменения  
УТВЕРЖДЕНЫ  
собранием членов  
Ассоциация  
Южного округа»  
января 2019 года**

 В.А. Сивцов  
\_\_\_\_ Н.В. Костокрыз

**Изменения  
УТВЕРЖДЕНЫ  
собранием членов  
Ассоциация  
Южного округа»  
4 июня 2022 года**

 С.Ю. Трухачев  
\_\_\_\_ Н.В. Костокрыз





Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, принято Главным управлением Минюста России по Ростовской области 26 сентября 2022 г. (учётный № 6114060197).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 29 сентября 2022 г. за государственным регистрационным номером 2226100814630 (1096100000380).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать три листа

И.о. начальника Главного управления  
Минюста России по Ростовской области

А.Н. Артамонов

